
Aika 28.06.2021, klo 18:00 - 20:18

Paikka Teams-etäkokous

Käsitellyt asiat

- § 108 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 109 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 110 Kunnanvaltuuston 21.6.2021 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus**
- § 111 Hovinkulman asemakaavan muutos**
- § 112 Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikka**
- § 113 Tonttien hinnan määrittäminen, Vähämaa 922-417-6-51**
- § 114 Vanhan teknisen tilan autotallin vuokraus**
- § 115 Hallintosäännön päivittäminen**
- § 116 Tampereen kaupunkiseudun asuntopoliittinen ohjelma**
- § 117 Onkemäen koulun ystävät ry:n hakemus kiinteistöveron palautuksesta**
- § 118 Vesilahden Nuorisoseura ry:n hakemus kiinteistöveron palautuksesta**
- § 119 Täyttöluvat**
- § 120 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 121 Lautakuntien päätösten otto-oikeus**
- § 122 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Uusi-Erkkilä, puheenjohtaja
Kristiina Pispala, 1. varapuheenjohtaja
Ari Perämaa
Aura Elliott
Harri Tapanainen
Tapani Pietilä
Miia Rajala
Mervi Lumia
Marko Lounasranta

Muut saapuvilla olleet

Kati Paunonen, hallintojohtaja, sihteeri
Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja
Harri Vierikka, kunnaninsinööri, § 112
Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, §§ 113-114

Poissa

Laura Kekäläinen

Allekirjoitukset

Pertti Uusi-Erkkilä
Puheenjohtaja

Kati Paunonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Miia Rajala
pöytäkirjantarkastaja

Ari Perämaa
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 30.6.2021.

§ 108

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsusta poiketen kokous pidettiin hybridikokouksena, jossa kokoukseen osallistuminen Vesilahden yhtenäiskoululta käsin oli myös mahdollista.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 109

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Miia Rajalan ja Ari Perämaan.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Miia Rajalan ja Ari Perämaan.

§ 110

Kunnanvaltuuston 21.6.2021 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja huolehtii valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto 21.6.2021

- § 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 26 Pöytäkirjan tarkastus
- § 27 Tilinpäätös 2020
- § 28 Arviointikertomus 2020
- § 29 Henkilöstöraportti 2020
- § 30 Osavuosisiraportointi 2021
- § 31 Pirkan opiston toimintaa koskevan yhteistyösopimus
- § 32 Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Koska kunnanvaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eikä valtuusto ole päätöksiä tehdessään mennyt toimivaltansa ulommaksi, kunnanhallitus panee 21.6.2021 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaavatoimikunta, § 13, 19.05.2021
Kunnanhallitus, § 111, 28.06.2021

§ 111
Hovinkulman asemakaavan muutos

VESDno-2021-156

Kaavatoimikunta, 19.05.2021, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Leena Lahtinen
leena.lahtinen@urjala.fi
aluearkkitehti

Liitteet

1 Luonnoskartta 2021-04-07

Kaavatoimikunta 19.5.2021

Kirkonkylän tilan Kylä-Hovi, kiinteistötunnus 922-413-1-61, omistaja on lähettänyt kuntaan 26.4.2021 anomuksen asemakaavan muuttamiseksi tilansa alueella. Maanomistaja anoo asemakaavan muutosta Vihniäntien pohjoispuoliselle alueelle, joka nykyisessä asemakaavassa osoitettu M1 ja AM-alueiksi. Anomuksessa esitetään, että kaavamuutoksella voitaisiin alueelle muodostaa maisemaan sopiva erillispientalojen alue.

Alueen kaavoituksesta on neuvoteltu maanomistajan ja kunnan välillä 1. kerran vuonna 2016. Asiasta on neuvoteltu uudelleen 18.3.2021 ja Arkkitehtitoimisto Helena Väisänen on laatinut luonnossuunnitelman pientaloalueesta, joka oheismateriaalina. Tiedoksi ohessa asiasta käytyjen neuvotteluiden muistiot.

Alueella on Hovin asemakaava, joka on tullut voimaan 2.5.2003. Asemakaavassa Kortteli 187 on AM-1/s merkinnällä osoitettu Maatilojen talouskeskusten korttelialueeksi. Alueelle voidaan rakentaa tiloja myös majoitus- ja kokous-toimintaa varten. Ympäristön ominaispiirteet tulee säilyttää. Rakentamistoimenpiteiden osalta tulee neuvotella ennen rakennusluvan hakemista rakennuksen sijoituksesta, rakennuksen korkeudesta, materiaaleista ja rakennuksen hahmosta rakennusvalvonnan kanssa. Maisemaan kohdistuvat toimenpiteet tulee sopeuttaa alueen maisemallisiin ja kulttuurihistoriallisiin ominaispiirteisiin. Osa alueesta on osoitettu M-1 Maa- ja metsätalousalueeksi. Tätä koskee kaavamääräys: Alueen tulee olla puustoinen ja maisemarajojen aukeiden suuntaan tulee olla ehyet. Alueella on myös osoitettu yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien laitosten alue (ET).

Alueella on voimassa Kirkonkylän osayleiskaavan muutos ja laajennus, jossa alue on osoitettu tilakeskuksen osalta AM/s merkinnällä, muulta osalta maa- ja metsätalousalueeksi (M). Alustava suunnittelualue olisi pinta-alaltaan n.5 hehtaaria (n. 50 000 m²).

Kaavamuutoksen laatimisesta on tarpeen laatia kunnan ja maanomistajan välinen kaavoituksen aloitussopimus. Myöhemmin, kaavan edettyä ehdotusvaiheeseen, on tarpeen solmia kunnan ja maanomistajan välinen maankäytösopimus. Maanomistaja

korvaa kunnalle kaavoituskulut ja tien- sekä kunnallistekniikan rakentamiskulut luovuttamalla tonttialueita.

Kunta laatii kaavan kustannuksellaan ja valitsee kaavan laatijan. Arkkitehtitoimisto Helena Väisänen on jättänyt tarjouksen kaavan laatimisesta, joka oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Lahtinen, aluearkkitehti

Puheenjohtaja

Kaavatoimikunta esittää, että laaditaan edellä esitetyn pohjalta kaavoituksen aloitussopimus kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kaavatoimikunta ei näe estettä kaavahankkeelle ja esittää kunnanhallitukselle

1) että se päättää käynnistää kaavamuutoksen korttelin 152 tontille 3 ja puistoalueelle ja kuuluttaa sen vireilletulosta.

2) että se valitsee kaavan laatijaksi Arkkitehtitoimisto Helena Väisänen, perusteena aluetuntemus ja kaavan laatimisen kokonaistaloudellisuus.

Päätös

Kaavatoimikunta päättää, että laaditaan kaavoituksen aloitussopimus kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kaavatoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle

1) että se päättää käynnistää kaavamuutoksen korttelin 152 tontille 3 ja puistoalueelle ja kuuluttaa sen vireilletulosta.

2) että se valitsee kaavan laatijaksi Arkkitehtitoimisto Helena Väisänen, perusteena aluetuntemus ja kaavan laatimisen kokonaistaloudellisuus.

Kunnanhallitus, 28.06.2021, § 111

Liitteet

1 Kaavaote

2 Kaavoituksen aloitussopimus

Kaavoituksen aloitussopimus luonnos on laadittu kaavatoimikunnan käsittelyn jälkeen ja liitetty oheen. Myöhemmin kaavoituksen edessä on tarkoitus solmia maankäyttösopimus kunnan ja tilan Kylä-Hovi (922-413-1-61) maanomistajan välillä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se

1. käynnistää kaavamuutoksen Kirkonkylän Hovin asemakaava-alueelle, koskien sen M-1, AM-1/s, ET- korttelialueita ja tiloja Kylä-Hovi, kiinteistötunnus 922-413-1-61 sekä kunnan kiinteistöä 922-413-1-131. sekä kuuluttaa sen vireilletulosta.
2. valitsee kaavan laatijaksi Arkkitehtitoimisto Helena Väisänen, perusteena aluetuntemus ja kaavan laatimisen kokonaistaloudellisuus.

3. hyväksyy kaavoituksen aloitussopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta, § 26,14.04.2021
Tekninen lautakunta, § 41,09.06.2021
Kunnanhallitus, § 112, 28.06.2021

§ 112

Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikka

VESDno-2021-126

Tekninen lautakunta, 14.04.2021, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:
Harri Vierikka
harri.vierikka@vesilahti.fi
kunnaninsinööri

Liitteet

- 1 Ämmänhaudanmäki yleiskartta
- 2 Tarjouspyyntöluonnos Ämmänhaudanmäki

Tekniset palveluilla on vuoden 2021 investoinneissa varattuna määräraha Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikan urakalle. Kunnallistekniikan suunnitelmat ovat valmistuneet 2013 ja ne on päivitetty ja tarkistettu vuonna 2020. Tekniset palvelut ovat aloittaneet tarjouspyynnön luonnostelun yhdessä KuHa:n kanssa. Tarjouspyyntöluonnos on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Vierikka, kunnaninsinööri

Tekninen lautakunta päättää antaa teknisille palveluille tehtäväksi kunnallistekniikan kilpailuttamisen.

Päätös

Käsittelyn aikana tekninen lautakunta päätti yksimielisesti antaa teknisille palveluille tehtäväksi kunnallistekniikan kilpailutuksen. Urakan aikataulusta tekninen lautakunta päätti yksimielisesti seuraavasti: Urakan valmistuminen 27.05.2022, tonteille pitää olla pääsy 01.03.2022.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti yksimielisesti vertailtavista yksikköhinnoista seuraavasti:

1. Kalliokanaalien ja kallionirrotuksen yksiköksi m²/m³.
2. Louhinta sisältää kivienrikotuksen. Alle 2M³ kivet kuuluvat maaleikkaukseen ja yli 2M³ kivet sisällytetään kallioleikkauksen määrään.
3. Louhinnan määräksi kilpailutukseen laitetaan 1000 m² / m³.
4. yksikköhintojen tuntimääräksi kilpailutukseen laitetaan 40 h.
5. Kalliokanaalien ja louhinnan pisteytys laitetaan seuraavasti: kalliokanaalit 7 pistettä, louhinta 8 pistettä.

Valmistelijat / lisätiedot:
Harri Vierikka
harri.vierikka@vesilahti.fi
kunnaninsinööri

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Hilma - Ilmoitus 28.4.2021
- 2 Tarjouspyyntö
- 3 Ämmänhaudanmäki yleiskartta
- 4 Hankintaesitys EHSOP236 Vesilahden Ämmänhaudan kunnallistekniikan rakentaminen
- 5 Hankintaesitys EHSOP236 Vesilahden Ämmänhauden kunnallistekniikan rakentaminen vertailutaulukko

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy järjesti Vesilahden kunnan toimeksiannosta tarjouskilpailun Vesilahden Ämmänhaudanmäen II alueen kunnallistekniikan rakentamisesta (hankintailmoitus: Vesilahden Ämmänhaudanmäen II alueen kunnallistekniikan rakentaminen/ 19.5.2021). Hankinnan kohteena oli Vesilahden Ämmänhaudanmäen II alueen kunnallistekniikan rakentaminen. Urakkasopimuksen ennakoitu arvo oli noin 500 000 euroa (alv 0 %). Tästä rakennusurakkaa koskevan kansallisen kynnysarvon (150 000 euroa) ylittävästä hankinnasta jätettiin ilmoitus julkaistavaksi HILMA -palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) 19.5.2021. Ilmoituksen mukaisesti Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy pyysi tarjouksia Vesilahden Ämmänhaudanmäen II alueen kunnallistekniikan rakentamisesta noudattaen avointa menettelyä. Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:lle kirjallisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista 5.5.2021 klo 23:59 mennessä. Määräaikaan mennessä ei saapunut lisätietokysymyksiä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista kautta. Hankintayksikölle tuli muuta kautta tiedustelu urakkaan kuuluvien katujen rakentamisesta ja sen vuoksi hankinnassa julkaistiin asiaan liittyvää selventävää tietoa Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalissa 7.5.2021. Annetut lisätiedot eivät aiheuttaneet muutoksia tarjouspyyntöön tai siinä esitettyihin ehtoihin.

Korjausilmoitus 19.5.2021

Ennen tarjousten jättämisen määräaika kävi ilmi, että tarjouspyynnössä ja toisaalta sen liitteessä 31 Urakkasopimusluonnos oli ristiriitaista tietoa urakkaan liittyvistä materiaaleista. Sopimusluonnoksessa oli virheellinen tieto "Tilaaaja hankkii urakkaan tarvittavat putkimateriaalit, kaivot ja pumppaamon". Epäselvyyksien välttämiseksi asiassa julkaistiin korjausilmoitus 19.5.2021, jossa kerrottiin, että tarjouspyynnön mukaisesti "Rakentaminen pitää sisällään kunnallistekniikan rakentamisen materiaaleineen". Lisäksi julkaistiin uusi päivitetty versio urakkasopimusluonnoksesta. Tarjousten jättöaika jatkettiin 27.5.2021 klo 12.00 saakka.

Tarjousten jättöaika päättyi 27.5.2021 klo 12.00, johon mennessä tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalisiin.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat kymmenen (10) tarjoajaa:

- Axbella Oy
- Hervannan Kaivin Oy

-
- Ikkala Trade Oy
 - Infra Kiri Oy
 - Kärjenniemen Konepalvelu Oy
 - Lempäälän Maa- ja Vesirakennus Oy
 - Salkati Oy
 - Turtolan Kaivin Oy
 - Veisu-Tekniikka Oy
 - Ylöjärven Kiviset Oy

Ehdotus

Esittelijä: Harri Vierikka, kunnaninsinööri

Kunnaninsinööri antaa esityksen kokouksessa.

Päätös

Kunnaninsinööri teki kokouksessa päätösehdotuksen

Tekninen lautakunta päättää yksimielisesti

1. Hylätä Lempäälän Maa- ja Vesirakennus Oy ja Veisu-Tekniikka Oy tarjoukset. Hylkäyksen perusteena on tarjouspyyntöä vastaamattomat referenssit.
2. Esittää kunnanhallitukselle, että se valitsee Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikan urakan toteuttajaksi Salkati Oy:n.

Kunnanhallitus, 28.06.2021, § 112

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Vierikka

harri.vierikka@vesilahti.fi

kunnaninsinööri

Liitteet

- 1 Hankintaesitys EHSOP236 Vesilahden Ämmänhauden kunnallistekniikan rakentaminen vertailutaulukko
- 2 Hankintaesitys EHSOP236 Vesilahden Ämmänhaudan kunnallistekniikan rakentaminen
- 3 Tarjouspyyntö
- 4 Tarjouspyyntö Hilma - Ilmoitus 28.4.2021
- 5 Ämmänhaudanmäki yleiskartta

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 09.06.2021 § 41 päättänyt yksimielisesti

1. Hylätä Lempäälän Maa- ja Vesirakennus Oy ja Veisu-Tekniikka Oy tarjoukset. Hylkäyksen perusteena on tarjouspyyntöä vastaamattomat referenssit.
2. Esittää kunnanhallitukselle, että se valitsee Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikan urakan toteuttajaksi Salkati Oy:n.

Vesilahden kunnan hallintosäännön mukaan 4 luvun § 6 kohdan 7 mukaisesti tekninen lautakunta päättää rakennusurakasopimuksien tekemisestä kun hinta ei ylitä 150 000 euroa ja hallintosäännön 4 luku § 1 kohdan 24 mukaan

kunnanhallitus päättää urakkasopimuksen tekemisestä kun urakkahinta ylittää 150 000 euroa. Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikan urakan kokonaishinta on parhaimmat kokonaispisteet saaneella Salkati Oy:llä 377 900,00 euroa, alv 0%.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikan urakoitsijaksi suurimmat kokonaispisteet saaneen Salkati Oy:n.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kunnaninsinööri Harri Vierikalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tekninen lautakunta, tarjoajat

§ 113

Tonttien hinnan määrittäminen, Vähämaa 922-417-6-51

VESDno-2021-225

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi

timo.haapaniemi@vesilahti.fi

kehitysjohtaja

Liitteet

1 Karttaote tilasta Vähämaa 922-417-6-51

2 Kartta määräaloista ja muodostuvista tonteista

Vesilahden kunta omistaa Vähämaa nimisen tilan Rämsöössä, kiinteistötunnus 922-417-6-51, maapinta-ala 14,47 ha. Rakennus- ja ympäristölautakunta on hyväksynyt suunnittelutarveratkaisun kahden uuden asuinrakennuspaikan muodostamiseksi kiinteistötunnukselle 922-417-6-51 (RAK. JA YMP. LTK 2019, §37).

Suunnittelutarveratkaisulla syntyneelle kahdelle uudelle rakennuspaikalle ei olla määritetty myyntihintaa. Määräalojen koko on noin 5 000 m².

Kunnanvaltuusto (17.12.2003 §59) on hyväksynyt aiemmin myydyille määräaloille myyntihinnaksi 0,50 euroa/m² tältä alueelta. Tämän lisäksi myydyistä tonteista on peritty lohkomiskulut sekä puustosta korvaus 500 euroa/määräala.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. määräalojen myyntihinnaksi asetetaan 2500 euroa / tontti, ostaja maksaa lohkomiskulut sekä määräaloilla olevasta puustosta peritään 500 euron korvaus ja
2. kunnanjohtajalle annetaan valtuudet järjestää myynti ja valmistella sekä allekirjoittaa myyntiä koskevat kauppakirjat ja muut mahdolliset asiakirjat.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Kristiina Pispala teki muutosesityksen ja esitti, että hinta tontille olisi 5 000e (1 €/m²), johon lisätään Metsänhoitoyhdistyksen tekemä arvio puuston arvosta sekä tontin lohkomiskustannukset. Aura Elliott kannatti esitystä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kunnanhallituksen yksimielisyyttä asiassa ja totesi, että kunnanhallitus on yksimielisesti Kristiina Pispalan ehdotuksen kannalla.

Päätös

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

-
1. määräalojen myyntihinnaksi asetetaan 5000 euroa / tontti, ostaja maksaa lohkomiskulut sekä määräaloilla olevasta puustosta peritään Metsänhoitoyhdistyksen arvion mukainen korvaus ja
 2. kunnanjohtajalle annetaan valtuudet järjestää myynti ja valmistella sekä allekirjoittaa myyntiä koskevat kauppakirjat ja muut mahdolliset asiakirjat.

§ 114

Vanhan teknisen tilan autotallin vuokraus

VESDno-2021-224

Valmistelija / lisätiedot:
Timo Haapaniemi
timo.haapaniemi@vesilahti.fi
kehitysjohtaja

Liitteet

1 Pohjakuva, varastorajaus

Vesilahden kuntaan on tullut kysely varastotilan vuokrauksesta vanhan teknisetoimiston rakennuksen osalta Rakennusosakeyhtiö J.Taipaleelta. Varastotila sijaitsee osoitteessa Lindinkuja 1, vanhan teknisen toimiston alakerrassa. Varastotila on eritelty liitteessä keltaisella rajauksella.

Varastotilan pinta-ala on n. 59,8 m². Tilassa ei ole erillistä vesipistettä ja tila on pääosin kylmätilaa. Tila on ollut lähestulkoon käyttämätön ja tilaa on hyödynnetty vain välikaisena varastotilana kunnan irtaimistolle.

Asiakas on halukas vuokraamaan tilan väliaikaiseen käyttöön aikaisintaan 1.7.2021 alkaen. Tila vuokrattaisiin siinä kunnossa kuin se on tällä hetkellä ja asiakkaan vastuulle jää tarvittavat kunnostustyöt (oven lukitus ja kunnostus). Kunta ei vastaa kohteen talvikunnossapidosta ja aurauksesta ilman erillistä kirjallista sopimusta.

Tilasta ei ole pääsyä muihin rakennuksen tiloihin eikä tilassa ole erillistä sähkömittaria, jonka takia peritään erillinen kiinteä korvaus sähköstä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. se vuokraa liitteen mukaisen varastotilan Rakennusosakeyhtiö J.Taipaleelle (y-tunnus: 1833834-1) hintaan 100 euroa/kuukausi, alv 0 % + sähkö 25 euroa /kuukausi, alv 0 % ja
2. kunnanjohtajalle annetaan valtuudet järjestää vuokraus ja valmistella sekä allekirjoittaa vuokrausta koskevat sopimukset ja muut mahdolliset asiakirjat.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Rakennusyhtiö J.Taipale

§ 115

Hallintosäännön päivittäminen

VESDno-2020-86

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Paunonen

kati.paunonen@vesilahti.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Vesilahden kunnan hallintosääntö 2021

Vesilahden kunnan hallintosääntöä on läpikäyty kaikkien toimialojen ja koko hallintosääntökokonaisuuden osalta keväällä 2021. Mukana valmistelussa ovat olleet toimialajohtajat sekä asiantuntijat sekä luottamushenkilöt.

Toimialojen osalta on huolehdittu erityisesti siitä, että hallintosääntö vastaa ajantasaista lainsäädäntöä. Sivityksen osalta hallintosääntöä on päivitetty siltä osin kuin esimerkiksi pidennetty oppivelvollisuus vaatii ja teknisen toimen ja rakennusvalvonnan osalta on muutettu hallintosääntö vastaamaan henkilöstörakennetta nyt ja tulevaisuudessa. Samalla on pyritty myös poistamaan sellaiset esim. lakeihin perustuvat tehtävät, ns. viranomaistehtävät, joista kunta ei voi hallintosäännöllään päättää.

Henkilöstöhallinnon osuus on kokonaisuudessaan uudelleen rakennettu ja erityisesti rekrytointiin liittyviä muutoksia on tehty useita. Henkilöstöhallinnon kokonaisuudella on pyritty helppolukuisuuteen ja hallintosäännön hyvään käytettävyyteen käytännön työssä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy uuden Vesilahden kunnan hallintosäännön.

Päätös

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään teknisiä korjauksia liitteeseen.

§ 116

Tampereen kaupunkiseudun asuntopoliittinen ohjelma

VESDno-2020-292

Liitteet

- 1 Seudullinen asuntopoliittinen ohjelma 2040
- 2 Asuntopoliittinen ohjelma tilannekuva
- 3 Asuntopoliittinen ohjelma tavoitteet
- 4 Ote_pöytäkirja_Seutuhallitus_2021_685

Seutuhallitus käynnisti 26.6.2019 Tampereen kaupunkiseudun asuntopoliittisen ohjelman päivityksen. Tavoitteena oli päivittää seudullinen asuntopoliittinen ohjelma seuraaville vuosikymmenille. Ensimmäinen seudullinen asuntopoliittinen ohjelma hyväksyttiin 2010. Ohjelma palveli 2010-luvulla laadittuja rakennesuunnitelmia ja näiden pohjalta tehtyjä MAL-sopimuksia.

Ohjelman päivittämisestä on sovittu MAL4-sopimuksessa vuosille 2020- 2023. Sopimuksessa riittävän ja monimuotoisen asuntotuotannon kehityspolku on kuvattu seuraavasti: " Kunnat huolehtivat yhteisvastuullisesti kaikille väestöryhmille soveltuvan, monipuolisen ja laadukkaan asuntokannan rakentumisesta. Tuotanto kohdennetaan yhdyskuntarakenteen sisään, rakenteen toimivuutta ja asuinalueiden tasapainoista kehitystä tukemaan. Asuntopoliitikassa tavoitellaan kohtuuhintaisen asuntotuotannon lisäämistä ja perheasuntojen monipuolistamista."

Asuntopoliittista ohjelman valmistelusta on vastannut Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä. Ohjelmaa on valmisteltu yhdessä kaupunkiseudun kuntien kanssa laajasti osallistavalla ja poikkihallinnollisella otteella. Työhön ovat osallistuneet seudulliset asiantuntijatyöryhmät, kuntajohtajakokous ja seutuhallitus. Kunnanhallituksille järjestettiin lisäksi tavoitteiden linjaamiseen liittyvä työpaja 8.2.2021. Käytännön valmistelutyöstä on vastannut seudullinen maankäytön ja asumisen seudullinen työryhmä (Masto).

Asuntopoliittisen ohjelman ehdotus on valmistunut ja tavoitteena on, että seutuhallitus hyväksyy sen loppukesästä 2021. Jotta ohjelmaan sitoutumiselle ja sen toimeenpanolle saadaan vahva tuki kunnista ja valtiolta, lähetetään se ennen hyväksymistä lausunnoille, jotka pyydetään toimitettavaksi 6.8.2021 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus lausuu ehdotuksesta Tampereen kaupunkiseudun asuntopoliittiseksi ohjelmaksi.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana kunnanjohtaja muutti päätösesitystään, ja esitti asian palauttamista valmisteluun.

Päätös

Kunnanhallitus päättää palauttaa asian valmisteluun muutetun päätösesityksen mukaisesti.



Tiedoksi

Tampereen kaupunkiseutu, Kaisu Kuusela

Kunnanhallitus, § 101,07.06.2021
Kunnanhallitus, § 117, 28.06.2021

§ 117

Onkemäen koulun ystävät ry:n hakemus kiinteistöveron palautuksesta

VESDno-2021-166

Kunnanhallitus, 07.06.2021, § 101

Valmistelijat / lisätiedot:
Kati Paunonen
kati.paunonen@vesilahti.fi
hallintojohtaja

Vesilahden kunnan hallintosäännön 4. luvun 1§ mukaisesti kunnanhallitus päättää osittaisesta tai täydellisestä vapauttamisesta kunnallisveron, kiinteistöveron sekä kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksun suorittamisesta siten kuin siitä on säädetty.

Yhdistykset hakevat palautusta kiinteistöverosta vuosittain.

Kunnanhallitus on vuodesta 2018 alkaen myöntänyt vapautuksen kiinteistöverosta seuraaville yleishyödyllisille yhdistyksille:

- Länsi-Vesilahden VPK ry
- Vesilahden VPK ry
- Länsi-Vesilahden Urheilijat ry
- Krääkkiön pienviljelijäyhdistys ry
- Tähti Nuorisoseura ry
- Rämsöön Kyläkerho ry
- Rämsöön Urheilijat ry
- Ylämäen Nuorisoseura ry
- Vesilahden museoyhdistys ry

Onkemäen koulun ystävät ry on toimittanut kuntaan hakemuksen kiinteistöveron palauttamisesta 25.4.2021. Yhdistys hakee kiinteistöveron palautusta vuosilta 2016-2020. Vesilahden kunnan linjauksen mukaan kiinteistövero voidaan palauttaa enintään kahdelta edeltävältä vuodelta. Yhdistykselle on kertynyt maksettavaksi kiinteistövero vuonna 2019-2020 2031,55 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Onkemäen koulun ystävät ry:n hakemuksissa esiintyviin perusteluihin viitaten kunnanhallitus päättää palauttaa Onkemäen koulun ystäville vuoden 2019 ja 2020 kiinteistöveron. Päätös kiinteistöveron palautuksesta on voimassa toistaiseksi.

Päätös

Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Valmistelija / lisätiedot:
Kati Paunonen
kati.paunonen@vesilahti.fi
hallintojohtaja

Onkemäen koulun ystävät ry on kunnanhallituksen pyynnöstä toimittanut tarkennuksia yhdistyksen yleishyödyllisestä toiminnasta vuosina 2019 ja 2020.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Onkemäen koulun ystävät ry:n hakemuksissa esiintyviin perusteluihin viitaten kunnanhallitus päättää palauttaa Onkemäen koulun ystäville vuoden 2019 ja 2020 kiinteistöveron. Yhdistykselle on kertynyt maksettavaksi kiinteistövero vuonna 2019-2020 2 031,55 euroa. Päätös kiinteistöveron palautuksesta on voimassa toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Anomuksen tekijä

§ 118

Vesilahden Nuorisoseura ry:n hakemus kiinteistöveron palautuksesta

VESDno-2021-181

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Paunonen

kati.paunonen@vesilahti.fi

hallintojohtaja

Vesilahden kunnan hallintosäännön 4. luvun 1§ mukaisesti kunnanhallitus päättää osittaisesta tai täydellisestä vapauttamisesta kunnallisveron, kiinteistöveron sekä kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksun suorittamisesta siten kuin siitä on säädetty.

Yhdistykset hakevat palautusta kiinteistöverosta vuosittain.

Kunnanhallitus on vuodesta 2018 alkaen myöntänyt vapautuksen kiinteistöverosta seuraaville yleishyödyllisille yhdistyksille:

- Länsi-Vesilahden VPK ry
- Vesilahden VPK ry
- Länsi-Vesilahden Urheilijat ry
- Krääkkiön pienviljelijäyhdistys ry
- Tähti Nuorisoseura ry
- Rämsöön Kyläkerho ry
- Rämsöön Urheilijat ry
- Ylämäen Nuorisoseura ry
- Vesilahden museoyhdistys ry

Vesilahden Nuorisoseura ry on toimittanut kuntaan hakemuksen kiinteistöveron palauttamisesta 28.5.2021. Yhdistys hakee kiinteistöveron palautusta vuodelta 2020. Yhdistykselle on kertynyt maksettavaksi kiinteistövero vuonna 2020 752,18 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Vesilahden Nuorisoseura ry:n hakemuksissa esiintyviin perusteluihin viitaten kunnanhallitus päättää palauttaa Vesilahden Nuorisoseuralle vuoden 2020 kiinteistöveron. Päätös kiinteistöveron palautuksesta on voimassa toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Anomuksen tekijä

§ 119

Täyttöluvut

Kunnanhallitus määräsi 18.11.2013 / § 225, että kaikki vakinaisten virkojen ja toimien sekä pidempiaikaisten (yli 6 kk:n sijaisuuksien) täyttämiset tulee tuoda kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Kunnanjohtaja pyytää täyttölupaa alla oleviin sivistyspalveluiden tehtäviin:

- koulusihteeri, kokoaikainen
- koulunkäynninohjaaja, kokoaikainen

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvut yllä selostettuihin tehtäviin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 120

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Hallintojohtaja

Yleinen päätös:

§ 24 Tontin 922-413-4-416, Petäjänrinne 12 vuokraus, 17.05.2021

§ 27 922-413-4-127, Vihniäntie 12 vuokraus, 04.06.2021

§ 28 922-425-4-92, tontin varaus, 08.06.2021

§ 29 Omakotitalotontin 922-413-4-130, Käpykuja 6 myynti, 09.06.2021

§ 30 Omakotitontin varauksen jatko, Petäjänrinne 10, 18.06.2021

Kunnanjohtaja

Hankintapäätös:

§ 14 Alkavan yrittäjän palveluohjelman delegointisopimus, 18.06.2021

Henkilöstöpäätös:

§ 13 Esimiesten varallaolojärjestelmä tukipalveluissa, 04.06.2021

Yleinen päätös:

§ 12 Omakotitontin vuokraus, Natakujja, kortteli 206 tontti 7, 03.06.2021

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 121

Lautakuntien päätösten otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 15.6.2021:

- § 44 Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan suunnitelma vuosille 2021-2023
- § 45 Sivistyspalveluiden kehittämissuunnitelma 2021-2024
- § 46 Pirkan opiston tuntitilaus 2022
- § 47 Opetussuunnitelman muutos oppiaineen vuosiluokkaistamiseen 1.8.2021 alkaen
- § 48 Opetussuunnitelman muutos, perusopetuksen ohjaussuunnitelma ja oppilaanohjaus

Tekninen lautakunta 9.6.2021:

- § 41 Ämmänhaudanmäen kunnallistekniikka
- § 42 Haltian tilan peltovuokrat
- § 43 Palvelukeskusalueen tori

Rakennus- ja ympäristölautakunta 8.6.2021:

- § 49 Poikkeaminen (MRL 171§) tila Metsärinne, 922-425-9-45
- § 50 Poikkeaminen (MRL 171) tila Mäntyniemi, 922-417-5-36
- § 51 Suunnittelutarveratkaisu / tila Tapulinmaa, 922-425-2-16

Ehdotus

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 122

Tiedoksi merkittävät asiat

1. Vesilahden kunnan väkiluku 22.6.2021 oli 4.388 asukasta (2.6.2021 / 4.390).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 5/2021. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta toukokuun lopussa 2021 oli 6,3 % (huhtikuun 2021 tilanne 7,2 %), Pirkanmaalla 10,7 % (11,5 %) ja koko maassa 11,4 % (12,1 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan toiseksi alhaisin.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§108, §109, §110, §113, §115, §116, §120, §121, §122

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§111, §114, §117, §118, §119

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

-
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.

Oikaisuvaatimus

§112

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon [1].

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava kirjelmä.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vesilahden kunta
Lindinkuja 1
37470 Vesilahti
Puh. 03 5652 7500
vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana

pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun toimitusosoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua markkinaoikeudessa 2 050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 140 euroa.

Mikäli asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, asia jää tutkimatta tai se jää sillensä, peritään hankinta-asioissa oikeudenkäyntimaksu 500 euron suuruisena. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax. 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

[1] Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 400.000 € sosiaali ja terveystyöpalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset